



VILLE DE DOURGES

ARRETE MUNICIPAL N° 2024/340

**AUTORISATION D'UTILISATION DU DOMAINE
PUBLIC COMMUNAL POUR L'ORGANISATION
D'UNE VENTE AU DEBALLAGE**

DIMANCHE 12 MAI 2024

Le Maire de Dourges,

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment les articles L.2212-1 et suivants,

Vu le Code général de la propriété des personnes publiques et notamment les articles L.2122-1 et suivants, L.2125-1 et suivants,

Vu le Code de commerce et notamment les articles L.310-2, L.310-5, R.310-8, R.310-9 et R.310-19,

Vu le Code pénal et notamment les articles 321-7 à 321-8 et R.321-9 à R.321-12,

Vu le décret n° 2009-16 du 7 janvier 2009 relatif aux ventes au déballage et pris en application de l'article L.310-2 du Code de commerce,

Vu l'arrêté du 9 janvier 2009 relatif à la déclaration préalable des ventes au déballage,

Considérant la demande de permission de voirie en date du 09/02/2024, présentée par Monsieur Martial SEGARD, Président de l'Association « Avenir de Dourges », sollicitant l'autorisation d'organiser une vente au déballage, le dimanche 12 mai 2024 de 7 heures à 18 heures, Square des Lilas, Cité de la Napoule à Dourges ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité municipale d'autoriser cette vente au déballage et de régler, par mesure de sécurité et de bon ordre, la circulation et le stationnement des véhicules de tous genres dans les rues où aura lieu cette manifestation ;

ARRÊTÉ

Article 1 :

Monsieur Martial SEGARD, Président de l'Association « l'Avenir de Dourges », est autorisé à organiser temporairement une vente au déballage, le dimanche 12 mai 2024 de 7h00 à 18h00 selon le plan annexé au présent arrêté.

Article 2 :

Cette autorisation est accordée à titre précaire et révocable pour la journée du 12/05/2024.

Article 3 :

Le demandeur s'engage à restituer les lieux occupés dans un parfait état de propreté. En cas de détériorations ou de dégradations constatées, la Commune fera procéder aux travaux de remise en état aux frais du demandeur.

Article 4 :

Le demandeur devra répondre aux obligations générales de sécurité.

Il devra également se conformer aux prescriptions ci-après :

- Conserver la possibilité aux engins des services d'urgence d'accéder en tous points des rues concernées, en maintenant des voies de sécurité de 3,50 m entre les stands, étals, auvents, etc.
- Le stationnement à proximité de la manifestation et sur les axes en périphérie sera réglementé afin de faciliter la circulation des secours ;

- Les poteaux et bouches d'incendie, les vannes de sécurité pour le gaz et l'électricité, les sorties de secours des établissements recevant du public seront visibles et dégagés en permanence.

Article 5 :

Le demandeur devra se conformer à toutes les obligations légales applicables en matière de ventes au déballage.

Il est rappelé que l'organisateur doit tenir, jour par jour, un registre permettant l'identification des vendeurs.

Ce registre doit comprendre :

- Les noms, prénoms, qualité et domiciles de chaque personne qui offre à la vente ou à l'échange des objets mobiliers usagés ou acquis de personnes autres que celles qui les fabriquent ou en font commerce ainsi que la nature, le numéro et la date de délivrance de la pièce d'identité produite par celle-ci avec l'indication de l'autorité qui l'a établie ;
- Pour les participants non professionnels, la mention de la remise d'une attestation sur l'honneur de non-participation à deux autres manifestations de même nature au cours de l'année civile ;
- Lorsqu'il s'agit d'une personne morale, la dénomination et le siège de celle-ci ainsi que les noms, prénoms, qualité et domicile du représentant de la personne morale à la manifestation, avec les références de la pièce d'identité produite.

Ce registre doit être coté et paraphé par le commissaire de police ou, à défaut, par le maire de la commune du lieu de la manifestation.

Il est tenu à la disposition des services de police et de gendarmerie, des services fiscaux, des douanes ainsi que des services de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes pendant toute la durée de la manifestation.

Au terme de celle-ci et au plus tard dans le délai de huit jours, il est déposé à la préfecture ou à la sous-préfecture du lieu de la manifestation.

Article 6 :

Le présent acte peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Lille - CS 62039 59014 cedex, 5 Rue Geoffroy Saint-Hilaire, 59000 Lille- dans un délai de 2 mois suivant sa publication ou sa notification.

Article 7 :

Monsieur Tony FRANCONVILLE, Maire de Dourges,

Madame la Directrice Générale des Services,

Monsieur le Commandant de Police du Commissariat de HENIN BEAUMONT,

La Police Municipale de DOORGES,

Monsieur le Chef de Centre - Centre de Secours Principal, 246 rue du docteur Laennec - 62110 HENIN-BEAUMONT,

Monsieur SEGARD Martial, Président de l'association « AVENIR DE DOORGES »,

Sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera affiché et publié.

A DOORGES, le 23/04/2024

Le Maire,

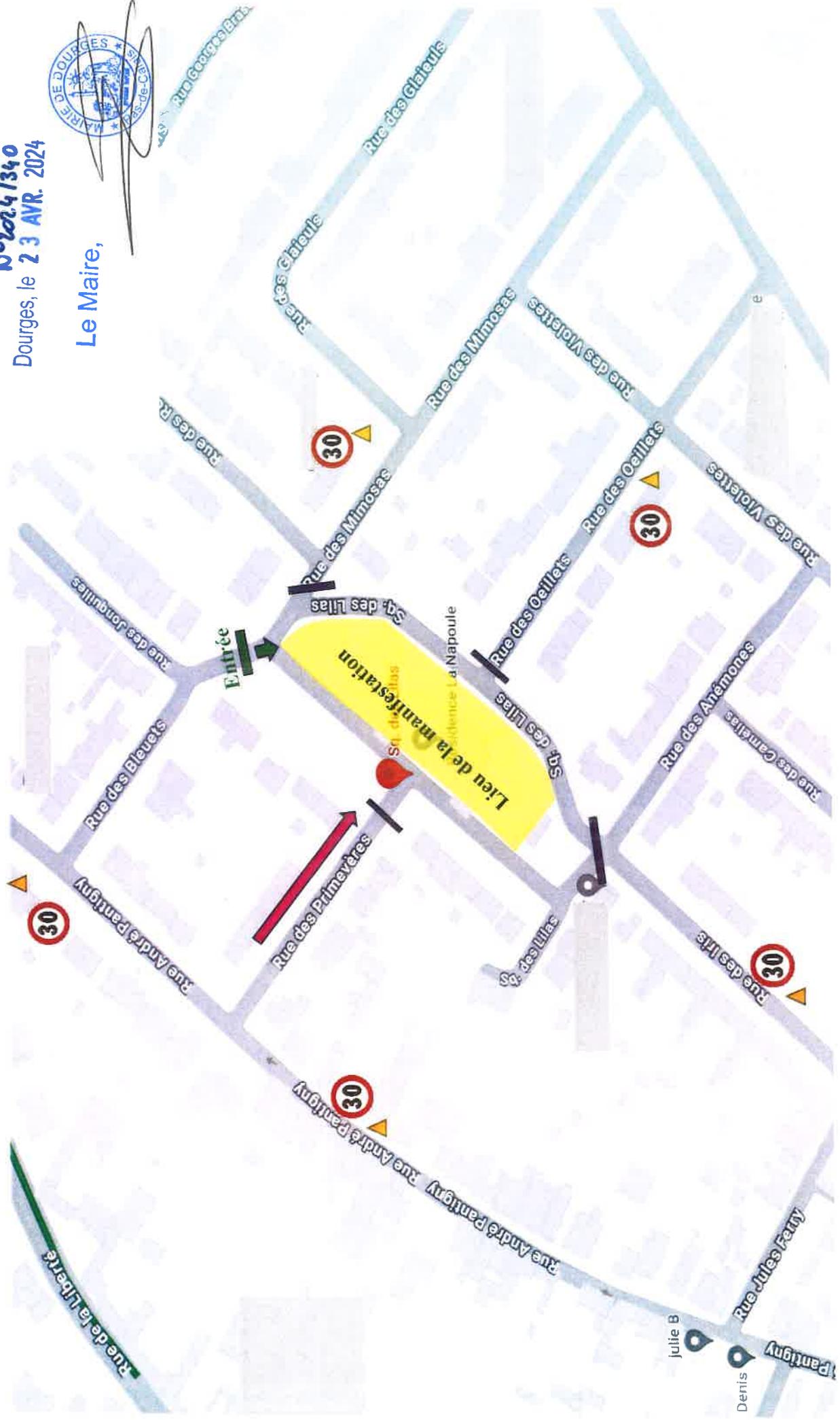
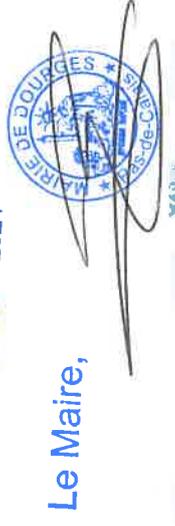
Tony FRANCONVILLE



**Plan de sécurité – Manifestation « Exposition de véhicules anciens »
« Square des lilas – Cité La Napoule » - Le 12 mai 2024**

**Vu pour être annexé
à l'arrêté de ce jour.
N°2024/1340
Douges, le 23 AVR. 2024**

Le Maire,



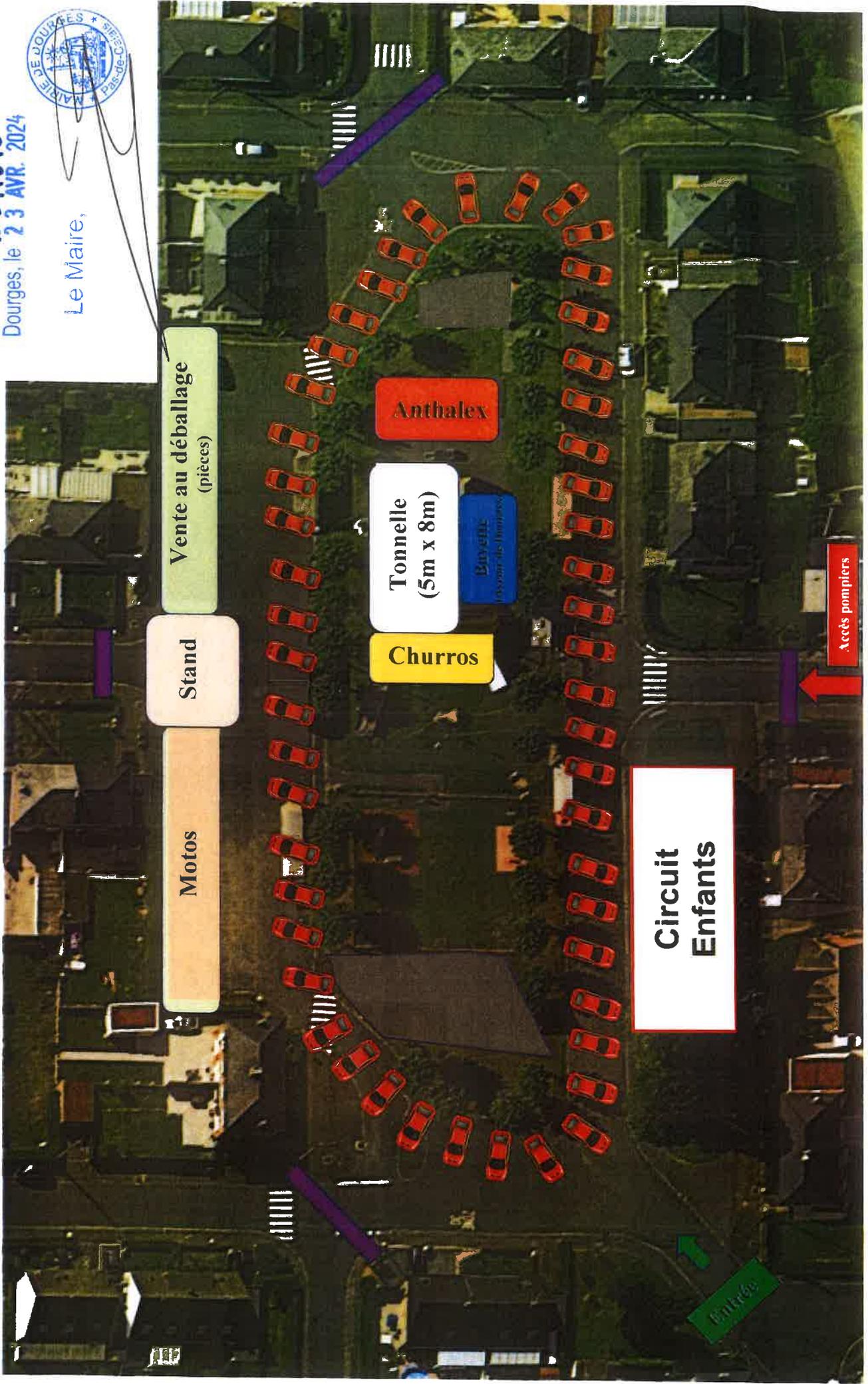
- Légende :**
- Voies coupées
 - Panneau « Manifestation Locale »
 - Accès pompiers (Rue des primevères)
 - Zone 30 km/h à proximité de la manifestation
 - Lieu de la manifestation
 - Entrée par la rue des bleuets

Aménagement du site – Manifestation « Cool drivers » - Le dimanche 12 mai 2024

Vu pour être annexé
à l'arrêté de ce jour.

N° 2024/340
Douges, le 23 AVR. 2024

Le Maire,



Légende :

■ Blocs bétons / Barrières

■ Entrée par la rue des bleuets

➔ Accès pompiers par la rue des primevères